



Comune di Fai della Paganella

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 92

della Giunta Comunale

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO AL SEGRETARIO COMUNALE DI ROVERE' DELLA LUNA, DOTT.SSA PAOLA GALLINA, DELLA TEMPORANEA REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.11.2024 AL 31.12.2024

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì TRENUNO del mese di OTTOBRE alle ore 16:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

		ASSENTE	
		giust.	ingiust.
MOTTES Mariavittoria	- Sindaco		
ENDRIZZI Mirko	- Vice Sindaco	X	
CLEMENTEL Francesca	- Assessore		
PERLOT Luca	- Assessore		

Assiste il Segretario comunale a scavalco dott.ssa Paola Gallina.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Mottes Mariavittoria nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO AL SEGRETARIO COMUNALE DI ROVERE' DELLA LUNA, DOTT.SSA PAOLA GALLINA, DELLA TEMPORANEA REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.11.2024 AL 31.12.2024

In apertura di discussione si assenta ai sensi e per gli effetti dell'articolo 65 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, il Segretario comunale reggente a scavalco, dott.ssa Paola Gallina, le cui funzioni, limitatamente alla trattazione del presente argomento, vengono assunte dall'Assessore, Francesca Clementel.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con decorrenza 1° agosto 2024, a seguito delle dimissioni (ultimo giorno lavorativo 31 luglio 2024) da parte del dott. Michele Rizzi, Segretario del Comune di Cavedago in convenzione con il Comune di Fai della Paganella, ed in attesa dell'indizione del concorso da parte del Comune di Cavedago, il Comune di Fai della Paganella si è trovato privo della figura di Segretario comunale.

Visto che con deliberazione della Giunta comunale n. 57 dd. 12.07.2024 è stata affidata la temporanea reggenza a scavalco alla dott.ssa Paola Gallina, segretario comunale del Comune di Roverè della Luna, per i mesi di agosto, settembre e ottobre, dal 01.08.2024 al 31.10.2024.

Considerato che al termine del periodo di reggenza il Comune si trova ancora privo della figura del Segretario comunale.

Vista la disponibilità della dott.ssa Paola Gallina ad assumere la reggenza della segreteria comunale per i mesi di novembre e dicembre 2024.

Atteso, quindi, che con nota prot. n. 4328 dd. 22.10.2024 il Sindaco del Comune di Fai della Paganella ha richiesto alla Provincia Autonoma di Trento di incaricare il Segretario del Comune di Roverè della Luna, dott.ssa Paola Gallina, della reggenza temporanea a scavalco della sede segretarile di Fai della Paganella per il periodo dal 01.11.2024 al 31.12.2024

Fatto presente che il Sindaco del Comune di Roverè della Luna, con nota prot. n. 6553 dd. 24.10.2024, pervenuta al protocollo comunale sub n. 4374 dd. 24.10.2024, ha espresso parere favorevole all'assunzione, da parte della dott.ssa Paola Gallina, della reggenza temporanea a scavalco della sede segretarile di Fai della Paganella per il periodo dal 01.11.2024 al 31.12.2024.

Preso atto che con nota prot. n. 0807518 dd. 28.10.2024, pervenuta al protocollo comunale sub. n. 4404 dd. 28.10.2024, il Presidente della Provincia Autonoma di Trento ha disposto di incaricare il Segretario comunale di Roverè della Luna, dott.ssa Paola Gallina, della temporanea reggenza a scavalco della sede segretarile del Comune di Fai della Paganella per il periodo dal 01.11.2024 al 31.12.2024.

Verificato che con lo stesso provvedimento il Presidente della Provincia Autonoma di Trento ha disposto che al Segretario incaricato della reggenza temporanea a scavalco della segreteria comunale spetti il compenso mensile stabilito dalla Giunta comunale con apposito atto deliberativo, in osservanza delle disposizioni normative e della contrattazione collettiva.

Ritenuto, quindi, necessario prendere atto della nomina della dott.ssa Paola Gallina, provvedendo contestualmente alla determinazione del trattamento economico da corrispondere al Segretario reggente a scavalco.

Visto l'art. 162, comma 3, del Codice degli Enti locali della Regione Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm., che recita: *"I regolamenti comunali fissano il compenso spettante al Segretario comunale reggente o supplente, sulla base degli accordi sindacali di cui al capo IV del presente titolo".*

Visto l'articolo 9 del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Fai della Paganella che, al riguardo, prevede: *"Al Segretario comunale di altro Comune, incaricato della reggenza o supplenza del Segretario titolare, oltre al rimborso delle spese di accesso e recesso in base alla distanza tra i Comuni, è corrisposto, per la durata dell'incarico, un compenso fino ad un massimo dei quattro quinti dello trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato sullo stipendio tabellare, sull'indennità integrativa speciale, sull'indennità di posizione e sull'indennità per la gestione in convenzione della sede segretarile in proporzione all'impegno richiesto durante la reggenza o supplenza".*

Dato atto che in data 13 marzo 2023 in sede APRAN vi è stata la sottoscrizione definitiva *"dell'accordo stralcio - parte economica - per il rinnovo del C.C.P.L. per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali per il Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari Comunali del comparto Autonomie Locali"* e che in data 13 marzo 2023 in sede APRAN vi è stata la sottoscrizione definitiva *"dell'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali - area della dirigenza e dei segretari comunali"* per il Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari comunali del comparto Autonomie Locali.

Dato atto che all'art. 8 dell'accordo stralcio - parte economica - per il rinnovo del C.C.P.L. per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali per il Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari comunali del comparto Autonomie Locali di data 13.03.2023 è stato espressamente previsto che *"3. L'indennità corrisposta per le supplenze a scavalco e le reggenze è determinata nella misura minima del 25% e massima dell'80% in relazione alle effettive prestazioni e responsabilità, tenendo a base lo stipendio complessivo, l'indennità integrativa speciale, la retribuzione di posizione con riferimento alla retribuzione corrisposta con anzianità di servizio superiore ai due anni. 2. Dopo il comma 3 dell'art. 99 bis CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005, come aggiunto dall'art. 32 Accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.6.2007, è aggiunto, dalla data di entrata in vigore del presente accordo, il seguente nuovo comma: 4. Al segretario al quale viene attribuito un incarico a scavalco o la reggenza di un altro ente spetta inoltre il rimborso delle spese di accesso e recesso sulla base della distanza chilometrica tra le sedi di servizio".*

Ritenuto quindi, in considerazione del servizio svolto e delle responsabilità assunte, di applicare il criterio previsto dal Regolamento Organico del Personale dipendente, e fissare la remunerazione del Segretario supplente a scavalco in un compenso pari all'80% del trattamento economico iniziale calcolato sullo stipendio tabellare, sulla indennità integrativa speciale e sull'indennità di posizione spettanti ai segretari comunali dei Comuni di quarta classe, calcolata sul periodo di servizio svolto dal 01.11.2024 al 31.12.2024.

Dato atto di avere preso spunto dalla remunerazione attribuita agli altri Segretari incaricati per le medesime funzioni nel Comune.

Visto l'accordo stralcio - parte economica - per il rinnovo del CCPL per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area della dirigenza e dei Segretari comunali del comparto autonomie locali per il Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari Comunali del comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 13.03.2023.

Visto l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali - area della dirigenza e dei Segretari comunali per il Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari comunali del comparto Autonomie Locali.

Atteso che per le voci sopra riportate gli importi annuali risultano i seguenti:

- | | |
|---|---------------|
| - Stipendio iniziale annuo Segretario di IV classe | € 34.076,71.= |
| - Retribuzione di posizione | € 7.125,00.= |
| - Indennità integrativa speciale | € 6.925,61.= |
| - Totale € 48.127,32.= corrispondente ad un importo mensile di € 4.010,61.= (Euro 48.127,32 / 12 mesi). | |

Dato atto che si ritiene di determinare, per le motivazioni in premessa, il compenso spettante al Segretario dott.ssa Paola Gallina per l'incarico di cui al precedente punto n. 1 fissandolo nella misura dell'importo pari all'80% del trattamento economico iniziale, per il periodo in oggetto, calcolato sullo stipendio tabellare, sulla indennità integrativa speciale e sull'indennità di posizione spettanti ai segretari comunali dei Comuni di quarta classe;

Visto la deliberazione consiliare n. 41 dd. 28.12.2023 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario ed il D.U.P. per gli esercizi 2024-2026.

Vista la deliberazione giuntale n. 02 dd. 09.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, in sigla PIAO, del Comune di Fai della Paganella.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 185, comma 1, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 sulla presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario, ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 185, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 sulla medesima proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario, ha espresso parere di regolarità contabile.

Vista la L.P. 9.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge Provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42)".

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118.

Vista la L.R. 03.05.2018 n. 2 che approva il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige.

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 5 dd. 20.03.2018.

Visto il vigente Statuto comunale.

Ad unanimità di voti espressi in modo palese per alzata di mano da parte di tutti i componenti della Giunta comunale presenti e votanti

DELIBERA

1. **Di prendere atto**, per quanto in premessa esposto, dell'avvenuto conferimento da parte del Presidente della Provincia Autonoma di Trento al Segretario comunale di Roverè della Luna, dott.ssa Paola Gallina, dell'incarico della temporanea reggenza a scavalco della sede segretarile del Comune di Fai della Paganella per il periodo dal 01.11.2024 al 31.12.2024.
2. **Di determinare**, per le motivazioni in premessa, il compenso spettante al Segretario dott.ssa Paola Gallina per l'incarico di cui al precedente punto n. 1 fissandolo nella misura dell'importo pari all'80% del trattamento economico iniziale calcolato sullo stipendio tabellare, sulla indennità integrativa speciale e sull'indennità di posizione spettanti ai segretari comunali dei Comuni di quarta classe.
3. **Di impegnare** la spesa di € 6.500,00.= derivante dal presente provvedimento secondo il seguente cronoprogramma:

Capitolo	Importo	Anno Esigibilità
1201.01	Euro 6.500,00.=	2024

4. **Di demandare** all'Ufficio Ragioneria la liquidazione ed il pagamento del compenso spettante al Segretario reggente a scavalco sulla base di quanto in precedenza determinato.
5. **Di comunicare**, contestualmente all'affissione all'Albo Telematico, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
6. **Di dare atto** che con separata ed autonoma votazione (ad unanimità di voti) il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
7. **Di dare evidenza** che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 della L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to- Mottes Mariavittoria -

L'ASSESSORA COMUNALE
f.to - Clementel Francesca -

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale

Dal 04.11.2024 al 14.11.2024

li, 04.11.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
f.to - Gallina dott.ssa Paola -

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
- Gallina dott.ssa Paola -

Deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva il **31 OTTOBRE 2024** ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE
A SCAVALCO
- Gallina dott.ssa Paola -